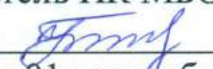


УТВЕРЖДАЮ
Председатель ПК МБОУ гимназии № 25

И.В. Будлянская
«01» сентября 2013 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ гимназии № 25

С.Н. Краева
«01» сентября 2013 года



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АССОЦИАЦИИ МОЛОДЫХ УЧИТЕЛЕЙ «ПЕРСПЕКТИВА»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Ассоциация молодых учителей «Перспектива» является общественным органом гимназии № 25 города Краснодара.
- 1.2. Ассоциация в своей деятельности руководствуется принципами добровольности, равноправия всех его членов, самоуправления, законности, гласности.
- 1.3. Ассоциация имеет право на эмблему, вымпелы и гимн.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ.

- 2.1. Основные цели деятельности ассоциации:
 - 2.1.1. Закрепление молодых учителей в гимназии № 25
 - 2.1.2. Популяризация молодежного педагогического движения.
 - 2.1.3. Создание условий для роста профессионального мастерства молодых учителей.
- 2.2. В своей деятельности Ассоциация реализует следующие задачи:
 - 2.2.1. Оказание помощи в адаптации молодых учителей к специфике профессиональной деятельности.
 - 2.2.2. Ориентация деятельности молодых учителей на совершенствование профессионального мастерства.
 - 2.2.3. Внедрение в практическую деятельность молодых учителей достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.
 - 2.2.4. Оказание информационной поддержки молодым педагогам в гимназии № 25.

3. ФУНКЦИИ АССОЦИАЦИИ.

- 3.1. Участвует в определении стратегических направлений общественной работы с молодыми учителями.
- 3.2. Участвует в выработке рекомендаций по исполнению нормативно-распорядительных документов, в части, касающейся прав молодых учителей.
- 3.3. Проводит мониторинг проблем, возникающих в профессиональной деятельности молодых учителей.
- 3.4. Оказывает помощь в решении выявленных проблем.
- 3.5. Содействует в решении профессиональных и социальных запросов молодых учителей.

3.6. Способствует созданию оптимальных условий для самореализации молодого учителей, более активному участию молодежи в профессиональных конкурсах.

3.7. Участвует в организации мероприятий, способствующих развитию единства молодёжного педагогического сообщества, комфортной профессиональной адаптации молодых учителей.

4. СОСТАВ АССОЦИАЦИИ.

4.1. Члены Ассоциации – педагогические работники гимназии в возрасте до 30 лет включительно.

4.2. В руководящий состав Ассоциации входят – Председатель Ассоциации и Заместитель Председателя Ассоциации.

5. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ АССОЦИАЦИИ.

5.1. Ассоциацию молодых учителей гимназии «Перспектива» возглавляет Председатель Ассоциации.

5.2. Избрание Председателя Ассоциации.

5.2.1. Председателем Ассоциации может стать молодой учитель, работающий в гимназии № 25.

5.2.2. Председатель Ассоциации избирается членами Ассоциации сроком на 1 год на заседании открытым голосованием, простым большинством голосов членов Ассоциации.

5.2.3. Правом выдвижения кандидатуры Председателя Ассоциации обладает администрации МБОУ гимназии № 25, допускается самовыдвижение.

5.2.4. Председатель Ассоциации может быть избран неограниченное число раз.

5.2.5. В случае досрочного сложения с себя полномочий Председателем Ассоциации проводятся досрочные выборы.

5.2.6. В случае временного отсутствия Председателя Ассоциации, его функции осуществляет заместитель Председателя Ассоциации.

5.3. Функции Председателя Ассоциации.

5.3.1. Осуществляет общую организацию деятельности Ассоциации.

5.3.2. Осуществляет контроль за реализацией плана проведения заседаний Ассоциации.

5.3.3. Созывает заседания Ассоциации и председательствует на заседаниях Ассоциации.

· открывает заседание;

· сообщает членам Ассоциации повестку дня заседания;

· информирует участников заседания о возможности изменения последовательности рассмотрения вопросов повестки дня заседания, изменения повестки дня заседания в целом, при необходимости инициирует обсуждение возможности изменения последовательности рассмотрения вопросов плановой повестки дня;

- организует выработку наиболее эффективных решений по вопросам повестки дня и свободное обсуждение этих вопросов, обеспечивает доброжелательную и конструктивную атмосферу проведения заседаний Ассоциации;
- ставит на голосование в порядке поступления вопросы (проекты решений), предложенные членами Ассоциации (или другими лицами) на заседании и/или в процессе его подготовки, и организует проведение голосования;
- объявляет о принятом по итогам голосования решении Ассоциации, в случае проведения заочного голосования письменно информирует всех членов Ассоциации о принятом решении;
- организует составление протокола заседания Ассоциации;
- контролирует деятельность секретаря Ассоциации;
- подписывает протокол заседания Ассоциации.

5.3.5. Ответственен за формирование повестки дня заседания Ассоциации, утверждает повестку дня и форму заседания (открытое или закрытое, с проведением очного или заочного голосования), если форма заседания не установлена ранее решением или планом проведения заседаний Ассоциации, определяет необходимость неотложного рассмотрения вопросов на заседании Ассоциации.

5.3.6. Контролирует исполнение решений Ассоциации.

5.3.7. Комментирует решения Ассоциации, а также выражает позицию Ассоциации по вопросам, относящимся к компетенции Ассоциации.

7. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ АССОЦИАЦИИ.

7.1. Деятельность Ассоциации осуществляется в соответствии с планом работы, составленным на год, сформированным на основании предложений членов Ассоциации и утвержденным председателем Ассоциации.

7.2. Заседания Ассоциации проводятся 1 раз в 3 месяца. Правом внеочередного созыва Ассоциации обладают Председатель Ассоциации, Заместитель Председателя.

7.3. Решения по рассматриваемым вопросам принимаются простым большинством голосов, носят рекомендательный характер.

7.4. Обсуждение вопросов на заседании и принимаемые решения оформляются в форме протоколов и выписок из протоколов.

7.5. Протоколы подписываются Председателем Ассоциации и секретарем Ассоциации.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ.

8.1. Ассоциация имеет право:

8.1.1. Вносить предложения директору гимназии № 25

8.1.2. Оказывать координирующую, методическую и консультативную помощь молодым учителям.

8.1.3. Разрабатывать и проводить общественные мероприятия: конференции, совещания, семинары, фестивали, путешествия, конкурсы, соревнования, выставки.

8.1.4. Распространять информацию о своей деятельности.

8.1.5. Сотрудничать со средствами массовой информации, осуществлять издательскую деятельность.

8.2. Член Ассоциации обязан:

8.2.1. Соблюдать требования настоящего Положения.

8.2.2. Содействовать в достижении целей и решении задач, стоящих перед Ассоциацией.

8.2.3. Принимать участие в деятельности Ассоциации.

8.2.4. Выполнять решения Ассоциации.

8.2.5. Члены Ассоциации обязаны регулярно посещать заседания Ассоциации, выполнять решения Ассоциации и взятые на себя обязательства, а также поручения председателя Ассоциации.

9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ.

9.1. Ассоциация создаётся, реорганизуется и ликвидируется приказом директора гимназии.

9.2. Ассоциация может быть ликвидирована по решению собрания молодых учителей.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ АССОЦИАЦИИ.

10.1. Члены Ассоциации могут вносить изменения и дополнения в Положение.

10.2. Изменения и дополнения к Положению утверждаются простым большинством голосов и утверждаются директором гимназии.